



Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Filozofická fakulta

Na Mlýnské stoce 35, 370 01 České Budějovice, • **tel.:** (+420) 38 777 1111, 38 777 4801
• **fax:** (+420) 38 777 4812 • **e-mail:** dekan@ff.jcu.cz

OPATŘENÍ DĚKANA Č. 16/2007,
jímž se vydává
ŘÁD ŘÍZENÍ KE JMENOVÁNÍ PROFESOREM
na Filozofické fakultě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích

Č.j.: 389/15/10/2007

Čl. 1
Obecná ustanovení

- (1) Řízení ke jmenování profesorem se na Filozofické fakultě JU v Českých Budějovicích koná podle §§ 73 a 74 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), a podle jednacího řádu Vědecké rady FF JU.
- (2) V řízení ke jmenování profesorem se prokazuje pedagogická a vědecká kvalifikace uchazeče, který je významnou a uznávanou vědeckou osobností ve svém oboru. Předpokladem k zahájení řízení je předchozí jmenování docentem na základě habilitačního řízení, jehož součástí bylo předložení habilitační práce.
- (3) Řízení ke jmenování profesorem na FF JU (dále jen „fakulta“) je zahajováno v oborech na fakultě akreditovaných.

Čl. 2
Zahájení řízení ke jmenování profesorem

- (1) Řízení ke jmenování profesorem se zahajuje na základě návrhu, který uchazeč podává písemně děkanovi FF JU (dále jen „děkan“).
- (2) Součástí návrhu na zahájení řízení jsou formální náležitosti uvedené v článku 3.
- (3) Pokud zahájení řízení ke jmenování profesorem navrhuje děkan nebo pokud toto řízení hodlá z vlastního podnětu zahájit vědecká rada fakulty, vyzve děkan navrhovaného uchazeče, aby náležitosti uvedené v článku 3 do určitého data předložil.
- (4) Pokud návrh na zahájení řízení ke jmenování profesorem nesplňuje náležitosti uvedené v čl. 3, vyzve děkan uchazeče k odstranění nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Neodstraní-li uchazeč ve stanovené lhůtě nedostatky v návrhu, má se za to, že návrh na zahájení řízení nebyl podán. Pokud byl návrh na zahájení řízení podán podle bodu 3, informuje děkan vědeckou radu fakulty o vzniklé skutečnosti.

- (5) Pětičlenná hodnotící komise se skládá z profesorů, docentů a dalších významných představitelů daného nebo příbuzného oboru. Předsedou komise musí být profesor a nejméně tři členové musí být z jiné vysoké školy než z té, na které se řízení ke jmenování profesorem koná. Návrh hodnotící komise předloží děkan ke schválení nejbližšímu zasedání vědecké rady fakulty.
- (6) Řízení ke jmenování profesorem zahajuje vědecká rada fakulty schválením hodnotící komise. Děkan členům hodnotící komise oznámí, že jejich jmenování bylo schváleno a zašle jim podklady nutné pro posouzení vědecké a odborné kvalifikace uchazeče a jeho pedagogické způsobilosti ve smyslu § 74 odst. 5 zákona o vysokých školách.

Čl. 3

Náležitosti návrhu na zahájení řízení ke jmenování profesorem

Návrh na zahájení řízení ke jmenování profesorem obsahuje název oboru, v němž uchazeč žádá o zahájení řízení, a následující doklady o vědecké kvalifikaci uchazeče:

- (1) strukturovaný profesní životopis,
- (2) úředně ověřené kopie dokladů uchazeče:
 - a) o dosaženém vysokoškolském vzdělání, získaných akademických titulech a vědeckých hodnostech,
 - b) doklad o vědecko-pedagogickém titulu docent, téma habilitační práce, datum obhájení, fakulta, VŠ
 - c) doklady osvědčující
 - dobu, délku a místo pedagogického působení uchazeče,
 - hodnocení pedagogické činnosti z míst působení,
 - seznam/počet obhájených bakalářských a diplomových prací, které uchazeč vedl,
 - podíl uchazeče na vědecké výchově studentů (vedení disertačních prací, jejich počet)
- (3) seznam vědeckých nebo odborných publikací uchazeče členěných na:
 - a) vědecké monografie,
 - b) kapitoly v knihách,
 - c) práce publikované v zahraničních recenzovaných vědeckých periodikách,
 - d) práce publikované v prestižních tuzemských vědeckých periodikách (viz příloha č. 2),
 - e) práce publikované v ostatních tuzemských periodikách, univerzitních aktech a sbornících,
 - f) učební texty (učebnice, skripta),
 - g) vyžádané přednášky,
 - h) recenze,
 - i) popularizační články,
- (4) soupis ohlasů (citací) na práce uvedené v bodě 3 (kromě autocitací),
- (5) ediční/redakční činnost,
- (6) přehled řešených výzkumných projektů (řešitel/spoluřešitel),
- (7) přehled absolvovaných a) zahraničních a b) tuzemských vědeckých nebo odborných stáží,
- (8) výčet uchazečových přednášek na mezinárodních a) zahraničních, b) tuzemských vědeckých konferencích,

- (9) výčet uchazečových členství a funkcí v komisích a radách nebo jiných orgánech souvisejících s jeho oborem.
- (10) Návrh na zahájení řízení ke jmenování profesorem obsahuje dále doklad o zaplacení poplatku. Poplatek za jmenovací řízení je každoročně vyhlášován jako součást seznamu poplatků za úkony zajišťované fakultou.
- (11) Dokumenty dle článku 3 Řádu řízení ke jmenování profesorem na Filozofické fakultě JU v Českých Budějovicích musí být uspořádány ve stanoveném pořadí a na každém listu musí být opatřeny vlastnoručním podpisem uchazeče. Veškerou dokumentaci předkládá uchazeč rovněž v elektronické verzi, jejíž obsah je totožný s verzí písemnou.

Čl. 4

Průběh řízení ke jmenování profesorem

- (1) Zasedání hodnotící komise řídí její předseda, za jeho nepřítomnosti člen hodnotící komise, kterého předseda pověřil (dále „pověřený člen“).
- (2) Hodnotící komise je způsobilá usnášet se, jsou-li přítomni alespoň čtyři její členové. Usnesení hodnotící komise je přijato, pokud se pro něj vyslovili minimálně tři členové komise.
- (3) Hodnotící komise posoudí kvalifikaci uchazeče a tajným hlasováním se usnese na návrhu, zda má být uchazeč jmenován profesorem. Nezíská-li návrh na jmenování většinu hlasů všech členů hodnotící komise, platí, že hodnotící komise doporučuje řízení ke jmenování profesorem zastavit. Své usnesení, a v případě doporučení zastavit jmenovací řízení také odůvodnění tohoto návrhu, spolu se zápisem o výsledcích hlasování předloží předseda hodnotící komise děkanovi.
- (4) Návrh na jmenování uchazeče profesorem spolu s odůvodněním přednese děkan nebo jím pověřený člen hodnotící komise na zasedání vědecké rady. Na základě tohoto návrhu pokračuje řízení ke jmenování profesorem podle bodu 5 a 6. Doporučuje-li hodnotící komise řízení ke jmenování profesorem zastavit, usnází se vědecká rada na tomto návrhu většinou hlasů všech svých členů. Není-li tento návrh přijat, pokračuje řízení podle bodu 5 a 6.
- (5) Uchazeče, jehož navrhla hodnotící komise ke jmenování profesorem, vyzve děkan, aby na jejím veřejném zasedání přednesl přednášku v trvání cca 20 minut, ve které předloží koncepci vědecké práce a výuky v daném oboru. Vědecká rada určí ze svých řad 2 – 3 hodnotitele přednášky, kteří v neveřejné části zasedání přednesou stručná hodnocení přednášky z odborného i pedagogického hlediska. Hodnocení jsou v takovém případě součástí zápisu z jednání.
- (6) Po přednášce následuje rozprava. Poté se vědecká rada tajným hlasováním usnází většinou hlasů všech svých členů na návrhu, zda má být uchazeč jmenován profesorem. Hlasovat o návrhu na jmenování lze jenom tehdy, jsou-li přítomni alespoň dvě třetiny všech členů vědecké rady. Vědecká rada fakulty předkládá svůj návrh vědecké radě vysoké školy.

- (7) Proti postupu při řízení ke jmenování profesorem na fakultě nebo vysoké škole může uchazeč podat námitky, o nichž rozhoduje rektor. Rozhodnutí rektora je konečné.

Čl. 5

Zveřejňování údajů o řízení ke jmenování profesorem

- (1) Zveřejňování údajů o zahájení a ukončení řízení ke jmenování profesorem se podle § 75 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách rozumí
- a) zveřejnění na úřední desce Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích,
 - b) zveřejnění na www stránkách fakulty a univerzity,
 - c) odeslání formuláře MŠMT „Zveřejňování údajů o řízení ke jmenování profesorem“ podepsaného děkanem příslušnému odboru na MŠMT ČR a v kopii Oddělení pro vědeckou a výzkumnou činnost rektorátu Jihočeské univerzity.
- (2) Návrh na zahájení řízení ke jmenování profesorem se všemi náležitostmi předepsanými v článku 3 musí být od okamžiku zahájení řízení zveřejněn. Jmenovací spis je veřejně přístupný. Způsob a místo zveřejnění jsou ve všech případech stanoveny opatřením děkana nebo rektora.

Toto opatření nabývá účinnosti dnem 15. října 2007.

V Českých Budějovicích dne 15. října 2007

PhDr. Pavel Král, Ph.D.
děkan FF JU

Příloha č. 1



Filozofická fakulta Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích

Doklady k řízení ke jmenování profesorem – kvantitativní požadavky

- vědecké monografie (monotematická publikace knižního typu s ISBN o rozsahu min. 100 stran formátu 5 AA) – min. 2
- vědecké studie – alespoň 50
 - z toho alespoň 10 v zahraničních recenzovaných vědeckých periodikách
 - z toho alespoň 10 v prestižních tuzemských vědeckých periodikách (viz příloha č. 2)
- vedené/ukončené disertační práce - 3
- soupis ohlasů (citací) na práce uvedené v bodě 3 (kromě autocitací) – zahraniční: 20, domácí: 60
- pedagogická praxe – 8 let
- nejvýznamnější vědecké a odborné práce, učebnice a učební texty – fyzicky na zasedání Vědecké rady FF JU



Filozofická fakulta Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích

Prestižní tuzemská vědecká periodika

Obor České dějiny

Acta Universitatis Carolinae
Archivní časopis
Časopis Matice moravské
Český časopis historický
Český lid
Dějiny – teorie - kritika
Folia Historica Bohemica
Historická demografie
Historická geografie
Medievalia Historica Bohemica
Opera historica
Sborník archivních prací
Sborník prací Filozofické fakulty brněnské univerzity
Slovanský přehled
Soudobé dějiny
Studia Comeniana et Historica
Umění

Obor Dějiny novější české literatury

Česká literatura
Slovo a smysl
Svět literatury