



Pokyn proděkana pro studium č. 01/2025

HARMONOGRAM STUDIJNÍ AGENDY

závazné termíny pro AR 2025/2026



PID: JUCBX00PQUXB

Č. j.: JU/2025/007433

ZIMNÍ SEMESTR

Příprava předmětů na LS 2025/2026 v databázi IS/STAG

do 17. 10. 2025

(administrátorka IS/STAG na FF JU + ústavy)

- **založení¹ nových předmětů na LS AR 2025/2026** do 10. 10. 2025
- **nastavení příznaku VÝUKA (ANO/NE) u disciplín LS** do 10. 10. 2025
(ústavy administrátorky IS/STAG na FF JU)
- **tabulka vygenerovaných podkladů k rozvrhu z IS/STAG** do 17. 10. 2025
(administrátorka + rozvrháři ústavů)
- **požadavky na tvorbu rozvrhu pro LS:** do 14. 11. 2025
včetně vyznačení předmětů vyučovaných v cizím jazyce²
(ústavy proděkanovi + administrátorky IS/STAG na FF JU; po kontrole předává proděkan rozvrhářovi)
- **nastavení kapacit (je-li třeba) pro LS:** do 14. 11. 2025
(ústavy)

Úprava sylabu (programu) předmětu v IS/STAG pro LS 2025/2026

do 11. 01. 2026

Předání seznamu předmětů, u nichž není akceptován zápis studentů v souladu s Opatřením děkana č. 07/2022 https://www.ff.jcu.cz/images/FF/fakulta/Dokumenty/opatreni-dekana/platna-opatreni/2023/od07_23povinnevolitelneavolitelnepredmety1-783-20230630-0822240_p63942.pdf:

(ústavy proděkanovi pro studium + administrátorky IS/STAG)

nejpozději 1. výukový den v semestru

Podání návrhů na CENU DĚKANA

do 17. 10. 2025

dle https://www.ff.jcu.cz/images/FF/fakulta/Dokumenty/opatreni-dekana/platna-opatreni/2022/06_22-cena-dekana.pdf

¹ Cestou sekretariátu ústavu dojde k předání základních informací fakultní administrátorky IS/STAG pro založení předmětu v IS/STAG (název český a anglický, počet kreditů, rozsah výuky, typ zakončení, garant, vyučující, zařazení do studijního plánu), předmětu je přidělena zkratka a posléze do 14 dnů sylabus ústavem vyplněn tak, aby mohl být projednán ve fakultní akreditační komisi, která se schází na přelomu října a listopadu (z IS/STAG vygenerované sylaby musí členové fakultní akreditační komise obdržet týden před termínem plánovaného jednání).

² Po zapracování příznaku nabídky výuky pro příjezdové studenty v IS/STAG předává administrátorka IS/STAG informaci odborné referentce na OZV FF JU.



Agenda celoživotního vzdělávání

- docházkový arch z kurzů CŽV odevzdat **do 09. 01. 2026**
(ústavy na oddělení CŽV)

Agenda doktorského studia³

- předložení ISP ke schválení oborové radě **do 28. 11. 2025**
(školitel)
- předání schváleného ISP na studijní oddělení **neprodleně**
(školitel)

Agenda dvojích diplomů

- zajištění výsledků z domovské univerzity a příprava tabulky pro vlastní přenos studijních povinností, její předání administrátorce IS/STAG **do 15. 12. 2025**
(ústavy/garant programu DD)
- provedení uznání výsledků z domovské univerzity v IS/STAG **do 30. 01. 2026**
(administrátorka IS/STAG)

Jednání RSP

- zápis z jednání RSP předat administrátorce IS/STAG **do 13. 02. 2026**
(ústavy) **do 27. 02. 2026**

LETNÍ SEMESTR

- **Vygenerování předmětů, resp. založení⁴ nových na AR 2026/2027** **do 13. 02. 2026**
(administrátorka IS/STAG na FF JU)

- **Příprava předmětů na ZS 2026/2027 v databázi IS/STAG** **do 13. 03. 2026**
(administrátorka IS/STAG na FF JU + ústavy)

- **nastavení příznaku VÝUKA (ANO/NE) u disciplín ZS** **do 13. 03. 2026**
(ústavy administrátorce IS/STAG na FF JU)
- **tabulka vygenerovaných podkladů k rozvrhu z IS/STAG** **do 20. 03. 2026**
(administrátorka + rozvrháři ústavům)
- **požadavky na tvorbu rozvrhu pro ZS:** **do 10. 04. 2026**

³ Předpokládá se digitalizace v této oblasti studia; v případě s tím souvisejících změn budou všichni informováni.

⁴ Cestou sekretariátu ústavu dojde k předání základních informací fakultní administrátorce IS/STAG pro založení předmětu v IS/STAG (název česky a anglicky, počet kreditů, rozsah výuky, typ zakončení, garant, vyučující, zařazení do studijního plánu), předmětu je přidělena zkratka a posléze do 14 dnů sylabus ústavem vyplněn tak, aby mohl být projednán ve fakultní akreditační komisi, která se schází v druhém či třetím březnovém týdnu (z IS/STAG vygenerované sylaby musí členové fakultní akreditační komise obdržet týden před termínem plánovaného jednání).



včetně vyznačení předmětů vyučovaných v cizím jazyce⁵

(ústavy proděkanovi + administrátorce IS/STAG na FF JU; po kontrole předává proděkan rozvrhářovi)

- **nastavení kapacit (je-li třeba) pro ZS:** do 10. 04. 2026
(ústavy)

Úprava sylabu (programu) předmětu v IS/STAG pro ZS 2026/2027 do 31. 05. 2026

Předání seznamu předmětů, u nichž není akceptován zápis studentů v souladu s Opatřením děkana č. 07/2022 https://www.ff.jcu.cz/images/FF/fakulta/Dokumenty/opatreni-dekana/platna-opatreni/2023/od07_23povinnevolitelneavolitelnepredmety1-783-20230630-0822240_p63942.pdf:

(ústavy proděkanovi pro studium + administrátorce IS/STAG)

nejpozději 1. výukový den v semestru

Agenda celoživotního vzdělávání

- docházkový arch z kurzů CŽV odevzdat do 29. 05. 2026
(ústavy na oddělení CŽV)

Agenda doktorského studia⁶

- předání – oborovou radou schválených – hodnocení ISP doktoranda na studijní oddělení (školitel) do 18. 09. 2026

Agenda dvojích diplomů

- zadání kvalifikačních prací nejpozději do 07. 05. 2026
(ústavy; pokud povaze a struktuře studia vyhovuje dřívější zadání, je to možné)

Jednání RSP

do 31. 08. 2026

- zápis z jednání RSP předat administrátorce IS/STAG do 11. 09. 2026
(ústavy)

Dodatky k sebehodnotícím zprávám garantů SO/SP

do 11. 05. 2026

Podklady ke změnám studijních plánů

Dle https://www.ff.jcu.cz/images/FF/fakulta/Dokumenty/opatreni-prodekanu/platna-opatreni/2023/01_metodika_ff_zmeny_v_akreditaci_2023.pdf

V českých Budějovicích dne 24.03.2025

Mgr. David Skalický, Ph.D., v. r.
proděkan pro studium

⁵ Po zpracování příznaku nabídky výuky pro příjezdové studenty v IS/STAG předává administrátorka IS/STAG informaci odborné referentce na OZV FF JU.

⁶ Předpokládá se digitalizace v této oblasti studia; v případě s tím souvisejících změn budou všichni informováni.