




Filozofická
fakulta
Faculty
of Philosophy

Jihočeská univerzita
v Českých Budějovicích
University of South Bohemia
in České Budějovice

Vnitřní předpisy Filozofické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích

Akademický senát Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích schválil podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., v platném znění, dne 29.6.2014, a Rektorát Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích registroval dne 3.7.2014 pod č.j. 01/0431/14 Statut Filozofické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích.


.....
PhDr. Iva Žlábková, Ph.D.
předsedkyně Akademického senátu JU


.....
doc. Tomáš Machula Ph.D., Th.D.
rektor JU

STATUT FILOZOFICKÉ FAKULTY JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

ČÁST PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Základní ustanovení

1. Statut Filozofické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích je vnitřním předpisem fakulty podle § 33 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o VŠ“) a navazuje na Statut Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „Statut JU“).
2. Filozofická fakulta Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „fakulta“) je dle článku 12, odst. 2 Statutu JU jednou z fakult JU podle § 22 odst. 1 písm. a) zákona o VŠ.
3. Identifikační charakteristiky fakulty jsou vymezeny těmito základními údaji:
 - a) název fakulty: Filozofická fakulta Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích,
 - b) zkratka fakulty: FF JU,
 - c) sídlo fakulty: Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice
 - d) IČ: 60076658,
 - e) webové stránky fakulty: www.ff.jcu.cz

4. Cizojazyčná znění názvu fakulty jsou:
- a) anglický jazyk: „University of South Bohemia in České Budějovice, Faculty of Arts“,
 - b) latinský jazyk: „Universitas Bohemiae Meridionalis Budovicensis, Facultas Philosophica“,
 - c) německý jazyk: „Südböhmische Universität in České Budějovice, Philosophische Fakultät“,
 - d) francouzský jazyk: „Université de Bohême du Sud de České Budějovice, Faculté de Lettres“,
 - e) španělský jazyk: „Universidad de Bohemia del Sur de České Budějovice, Facultad de Filosofía y Letras“,
 - f) italský jazyk: „Università della Boemia meridionale di České Budějovice, Facoltà di Lettere e Filosofia“,
 - g) ruský jazyk: „Южночешский университет в городе Ческе Будейовице, Философский факультет „

Článek 2

Poslání a činnost fakulty

1. Posláním Filozofické fakulty je naplňovat roli mezinárodně uznávaného vědeckého a vzdělávacího centra. Obecným cílem fakulty je reflexe, analýza a ochrana kulturního dědictví a péče o jazyky, a to v návaznosti na dlouhodobou tradici i novodobé trendy s tím, že v daných oblastech:
 - a) uchovává a rozšiřuje dosažené poznání a rozvíjí činnost vědeckou a výzkumnou,
 - b) umožňuje získání odpovídající profesní kvalifikace a přípravu pro výzkumnou a pedagogickou práci,
 - c) poskytuje další formy vzdělávání a podílí se tak na celoživotním vzdělávání,
 - d) hraje aktivní roli ve veřejné diskusi při utváření občanské společnosti a přípravě mladých lidí pro život,
 - e) přispívá k celkovému rozvoji v daných oblastech a spolupracuje s různými stupni státní správy a samosprávy a podnikovou sférou,
 - f) rozvíjí mezinárodní spolupráci a podporuje společné projekty s obdobnými institucemi v zahraničí a výměnu akademických pracovníků a studentů.
2. Kromě činností uvedených v odst. 1 uskutečňuje fakulta také činnost doplňkovou ve smyslu § 20 zákona o VŠ, a to tak, aby tato činnost pomáhala naplňovat poslání fakulty a JU.
3. Fakulta se při realizaci svých činností řídí Strategickým záměrem JU a fakulty.
4. Fakulta pro podporu činností podle odst. 1 a 2, pro podporu rozvoje studentů a podporu akademického prostředí zejména:
 - a) podporuje činnost vědeckých, odborných, profesních, mezinárodních, studentských sdružení a platforem,
 - b) pečuje o budování informačních sítí a zabezpečování přístupu ke knihovním a časopiseckým fondům a k elektronickým informacím,

- c) v rámci provozních potřeb fakulty provádí nakladatelskou činnost v oblasti studijní a odborné literatury,
- d) zajišťuje další informační, poradenské, servisní a podpůrné služby pro cílové skupiny v rozsahu svých možností,
- e) podporuje nadané studenty a excelentní zaměstnance fakulty.

ČÁST DRUHÁ AKADEMICKÁ OBEC, AKADEMICKÉ SYMBOLY A OBŘADY

Článek 3

Akademická obec a další zaměstnanci

1. Akademickou obec fakulty tvoří akademičtí pracovníci fakulty dle § 70 zákona o VŠ a článku 3, odst. 2 a článku 4 Statutu JU a studenti zapsaní a aktuálně studující na fakultě dle článku 3, odst. 3 Statutu JU.
2. Akademická obec JU je společným a nedílným garantem akademických svobod a práv každého svého člena. Současně je povinností všech členů akademické obce tyto svobody a práva hájit a rozvíjet.
3. Akademická obec fakulty se svolává k projednání významných záležitostí nebo opatření, popřípadě u příležitosti slavnostních aktů fakultního nebo společenského charakteru.
4. Právo svolat shromáždění akademické obce fakulty má děkan fakulty nebo předseda akademického senátu fakulty. Povinností děkana je svolat akademickou obec fakulty nejméně jednou do roka, a to za účelem podání informace o činnosti fakulty za uplynulý rok. Toto shromáždění je zároveň i místem pro otevřenou diskusi k zásadním otázkám rozvoje fakulty.
5. Právní postavení studenta je upraveno v § 61 až 63 zákona o VŠ. Osoby vzdělávající se v programu celoživotního vzdělávání nemají právní postavení studenta a nejsou součástí akademické obce fakulty. Dalším základním předpisem upravujícím práva a povinnosti studentů je Studijní a zkušební řád JU. Dílčí záležitosti jsou řešeny opatřeními rektora JU, kvestora JU a rozhodnutími děkana fakulty. Důsledky neplnění povinností studenta nebo konání, které není v souladu s vnitřními předpisy fakulty či JU, vymezuje § 64 až 69 zákona o VŠ a Disciplinární řád pro studenty fakulty.
6. Studentům mohou být přiznána stipendia (§ 91 zákona o VŠ). Stipendia jsou přiznávána podle Stipendijního řádu JU.

7. Práva a povinnosti akademických pracovníků a dalších zaměstnanců fakulty jsou kromě základních zákonných předpisů (Zákoník práce) dány především Organizačním řádem fakulty, Etickým kodexem JU a dalšími vnitřními předpisy JU a rozhodnutími děkana fakulty.

Článek 4 Hostující profesor

1. Jmenování a působení hostujícího profesora upravuje článek 4 Statutu JU.

Článek 5 Čestné hodnosti a emeritní profesori

1. Udělování čestných hodností a jmenování emeritních profesorů upravují články 5 a 6 Statutu JU.

Článek 6 Akademické insignie

1. Výrazem akademických tradic, práv a svobod a odpovědnosti akademických funkcionářů jsou akademické insignie fakulty, které se užívají při slavnostních příležitostech.
2. Akademickými insigniemi fakulty jsou: akademické žezlo, řetězy a taláry. Popis insignií je uveden v příloze 1 Statutu fakulty. Za vzhled a používání akademických insignií fakulty, jejich evidenci a správu odpovídá děkan fakulty. Akademickými funkcionáři jsou děkan a proděkani.
3. Řetězy a žezlo fakulty při slavnostních příležitostech používají pouze děkan, proděkani a pedel. Taláry fakulty jsou při slavnostních příležitostech oprávněni používat:
 - a) děkan a proděkani fakulty,
 - b) promotor po dobu akademického obřadu promoce,
 - c) další zaměstnanci fakulty podle rozhodnutí děkana fakulty,
 - d) významní hosté podle rozhodnutí děkana,
 - e) členové vědecké rady,
 - f) pedelové.

Článek 7 Akademické obřady

1. Akademickými obřady fakulty jsou zejména:
 - a) slavnostní inaugurace děkana fakulty jako výraz uvedení do jeho funkce,
 - b) slavnostní imatrikulace studentů jako výraz jejich přijetí do akademické obce,

- c) promoce, při nichž je absolventům fakulty slavnostně předáván doklad o získání vysokoškolského vzdělání.
2. Obsah, formu a způsob provedení akademických obřadů navrhuje v duchu univerzitních tradic příslušný proděkan a schvaluje děkan fakulty.
3. Text imatrikulačního slibu a slibu absolventů je uveden v příloze 2 a 3 Statutu.

Článek 8 Medaile a ocenění

1. Medaile a ocenění fakulty uděluje děkan fakulty jako uznání za zásluhy o rozvoj fakulty, za činnosti související s naplňováním poslání fakulty a další zásluhy podle rozhodnutí děkana fakulty a po projednání ve vedení fakulty.
2. Matrika o udělených medailích a oceněních je vedena na děkanátu fakulty.

Článek 9 Pečeť, znak, kulaté razítko

1. Fakulta užívá pečeť JU v rektorem JU vymezených případech a univerzitní kulaté razítko se státním znakem České republiky v souladu s obecnými předpisy o používání státních symbolů České republiky a v souladu s ustanoveními v článku 10 Statutu JU.
2. Fakulta používá zejména fakultní, popř. univerzitní znak/logo v souladu s platným jednotným vizuálním stylem JU.

ČÁST TŘETÍ ORGANIZACE A ŘÍZENÍ FAKULTY

Článek 10 Orgány fakulty

1. Samosprávnými akademickými orgány fakulty podle § 25 zákona o VŠ jsou:
 - a) akademický senát fakulty,
 - b) děkan,
 - c) vědecká rada fakulty,
 - d) disciplinární komise fakulty.
2. Dalším orgánem fakulty je tajemník fakulty.

Článek 11 **Akademický senát fakulty**

1. Akademický senát fakulty je samosprávným zastupitelským akademickým orgánem dle § 26 zákona o VŠ.
2. Pravomoci akademického senátu fakulty jsou upraveny zejména v § 27 zákona o VŠ. Děkan fakulty může požádat akademický senát fakulty o vyjádření i v jiných záležitostech, než stanoví zákon o VŠ nebo statut fakulty v článku 16 odst. 1–2 .
3. Počet členů akademického senátu fakulty, způsob jejich volby a volbu předsedy senátu stanoví Volební řád akademického senátu fakulty. Průběh a způsob jednání senátu stanoví Jednací řád akademického senátu fakulty.
4. Členství v akademickém senátu fakulty je nezastupitelné.
5. Děkanát zajišťuje administrativní, materiální a informační zabezpečení činnosti akademického senátu fakulty.
6. Děkan fakulty informuje akademický senát fakulty o výsledku projednání strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti projednaného ve vědecké radě fakulty dle § 30, odst. 1, písm. a) zákona o VŠ, včetně jeho aktualizací.

Článek 12 **Děkan**

1. Úkoly, práva, povinnosti, způsob jmenování a odvolání a délku funkčního období děkana stanovuje především zákon o VŠ, Organizační řád fakulty, Jednací řád akademického senátu fakulty, případně další vnitřní předpisy JU a fakulty.
2. Děkan fakulty rozhoduje o počtu proděkanů a o rozsahu jejich působnosti po vyjádření akademického senátu fakulty.
3. Děkan fakulty vydává rozhodnutí o tom, který z proděkanů je oprávněn jej zastupovat v době jeho nepřítomnosti.
4. Děkan fakulty vydává rozhodnutí k zastupování v jednotlivých případech.
5. Děkan jmenuje a odvolává vedoucí fakultních pracovišť.

Článek 13

Vědecká rada fakulty

1. Úkoly vědecké rady fakulty vymezuje především § 30 zákona o VŠ, případně další vnitřní předpisy JU a fakulty.
2. Členy vědecké rady fakulty jmenuje děkan fakulty dle § 29 zákona o VŠ s přihlédnutím k oborům činnosti fakulty a k vědecké a pedagogické činnosti jmenovaných. Děkan fakulty do tří měsíců po svém jmenování předloží akademickému senátu fakulty návrh na odvolání a jmenování členů vědecké rady fakulty.
3. Členství ve vědecké radě fakulty se ukončuje:
 - a) odvoláním,
 - b) vzdáním se členství písemným oznámením děkanovi fakulty.
4. Vědecká rada fakulty se ve své činnosti řídí Jednacím řádem vědecké rady fakulty.
5. Vědeckou radu svolává děkan nejméně jednou za semestr.

Článek 14

Disciplinární komise fakulty

1. Disciplinární komise fakulty projednává disciplinární přestupky studentů zapsaných na fakultě a předkládá návrh na rozhodnutí děkanovi fakulty.
2. Disciplinární komise fakulty se řídí disciplinárním řádem fakulty pro studenty a ustanovením § 31 zákona o VŠ.

Článek 15

Tajemník fakulty

1. Tajemníka fakulty jmenuje a odvolává děkan fakulty.
2. Tajemník fakulty zabezpečuje a odpovídá za finanční, hospodářský, správní a technický chod fakulty, zastupuje děkana a jedná jménem fakulty ve věcech občansko-právních, administrativně-správních a technických.
3. Činnost tajemníka fakulty vymezuje kromě pracovní náplně především organizační řád fakulty a další vnitřní předpisy JU a fakulty.

Článek 16

Součásti fakulty

1. Fakultu tvoří následující organizační jednotky:
 - a) děkanát, který se dělí na pracoviště dle jejich účelu;
 - b) ústavy, jejichž úkolem je zejména vykonávání pedagogické, vědecké a výzkumné činnosti. V čele ústavů stojí ředitelé.

2. O zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení organizačních jednotek fakulty rozhoduje na návrh děkana akademický senát fakulty.
3. Podrobnou strukturu fakulty a účel jednotlivých organizačních jednotek upravuje Organizační řád fakulty.

Článek 17 **Řídící struktura fakulty**

1. Vedení fakulty tvoří děkan, proděkan, tajemník, případně další pracovníci podle rozhodnutí děkana fakulty.
2. Kromě samosprávných orgánů fakulty uvedených v článku 8, odst. 1), zřizuje děkan fakulty případně i další členové vedení fakulty nebo ředitelé v rámci svých pravomocí a činnosti poradní orgány.
3. Stálým poradním orgánem děkana fakulty je kolegium děkana. Složení kolegia děkana určuje děkan fakulty, jeho součástí jsou ale vždy členové vedení fakulty a vedoucí fakultních pracovišť.
4. Podle potřeby zřizuje děkan fakulty či rektor JU i další poradní orgány či rady fakulty. Podle účelu zřízení příslušného poradního orgánu jsou pravidla jednání či pravomoci takovýchto poradních orgánů upraveny opatřeními rektora JU, děkana fakulty či řády.
5. Postavení poradních orgánů v rámci řídicí struktury fakulty nesmí být v rozporu se zákonem o VŠ, Statutem JU ani dalšími předpisy JU a fakulty.
6. Pro řešení konkrétních úkolů a činností jsou zřizovány členy vedení fakulty a řediteli poradní skupiny či komise.
7. Přímí nadřízení členů samosprávných i poradních orgánů vedení fakulty jsou povinni členům těchto orgánů vytvořit přiměřené podmínky pro jejich práci.

Článek 18 **Vnitřní předpisy fakulty**

1. Vnitřními předpisy fakulty uvedenými v § 33 odst. 2 zákona o VŠ, které schvaluje akademický senát fakulty a postupuje je ke schválení Akademickému senátu JU, jsou:
 - a) Statut fakulty,
 - b) Volební řád akademického senátu fakulty,
 - c) Jednací řád akademického senátu fakulty,
 - d) Jednací řád vědecké rady fakulty,
 - e) Disciplinární řád fakulty pro studenty.

2. Dalšími předpisy fakulty, které schvaluje akademický senát fakulty, ale nepodléhají schvalování Akademickým senátem JU, jsou:
 - a) Organizační řád fakulty,
 - b) Řád habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem na fakultě,
 - c) Řád doktorského studia na fakultě,
 - d) Řád rigorózního řízení na fakultě,
 - e) Pravidla přijímacího řízení a podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných na fakultě.
3. Vedle předpisů uvedených v odst. 1 jsou děkanem fakulty, případně jinými členy vedení fakulty a řediteli po kladném vyjádření vedení fakulty vydávána:
 - a) rozhodnutí (opatření) děkana či tajemníka,
 - b) sdělení děkana či jiných členů vedení fakulty,
 - c) jiné metodické pokyny závazného charakteru či metodická doporučení.
4. Všechny předpisy uvedené v odst. 1 až 3 jsou bezodkladně po nabytí jejich účinnosti zveřejňovány na internetových stránkách fakulty. Předpisy s citlivými informacemi budou přístupné pouze pro zaměstnance a studenty fakulty či JU.

Článek 19

Rozhodování a podepisování

1. Za fakultu rozhodují, jsou oprávněni ke všem právním jednáním v souladu se zákonem o VŠ a jednají navenek vůči třetím osobám:
 - a) děkan fakulty ve věcech stanovených zákonem o VŠ, Statutem JU a fakulty a dalšími vnitřními předpisy,
 - b) proděkan v rozsahu stanoveném děkanem fakulty,
 - c) tajemník ve věcech stanovených zákonem o VŠ a děkanem fakulty,
 - d) ředitelé v rozsahu stanoveném děkanem fakulty.
2. Osoby uvedené v odstavci 1 písm. a) až d) jsou oprávněny zmocnit další osoby k právnímu jednání pouze v rozsahu svých pravomocí.

Článek 20

Zásady hospodaření fakulty

1. Obecné zásady závazné pro hospodaření fakulty jako součásti JU jsou vymezeny čl. 17 Statutu JU, Pravidly hospodaření JU, případně dalšími dílčími opatřeními rektora JU, kvestora JU, děkana či tajemníka fakulty.
2. Návrh rozdělení finančních prostředků fakulty na daný kalendářní rok předkládá děkan fakulty akademickému senátu fakulty ke schválení po schválení rozpočtu JU.

3. V případě, že návrh rozdělení finančních prostředků fakulty předložený děkanem fakulty nebude akademickým senátem fakulty schválen, předloží děkan fakulty nejpozději do 14 dnů návrh nový. Hospodaření fakulty se do schválení rozpočtu řídí rozpočtovým provizoriem, které stanoví svým opatřením děkan fakulty.
4. Akademický senát fakulty rovněž vykonává kontrolní funkci využívání finančních prostředků dle schváleného návrhu.
5. Děkan fakulty předkládá akademickému senátu fakulty výroční zprávu o činnosti spolu s výroční zprávou o hospodaření fakulty za předchozí kalendářní rok.
6. Za účelné využívání finančních prostředků a řádné hospodaření s majetkem fakulty je děkanovi fakulty odpovědný tajemník a v rámci rozsahu své působnosti i vedoucí dalších organizačních jednotek fakulty.

Článek 21

Kvalita činností a její hodnocení

1. Dlouhodobým záměrem fakulty je zajišťovat, udržovat a vylepšovat kvalitu všech prováděných činností popsaných v článku 2 Statutu fakulty.
2. Požadavky na výkonnost pracovníků a studentů fakulty upravují zejména Studijní a zkušební řád JU a Řád doktorského studia na fakultě, Organizační řád fakulty, případně další dílčí předpisy JU a fakulty.
3. Systém hodnocení kvality fakulty, jejich organizačních jednotek i jednotlivců vychází z pravidel a standardů stanovených univerzitou a fakultou.

ČÁST ČTVRTÁ VZDĚLÁVACÍ ČINNOST

Článek 22

Přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu

1. Obecné podmínky pro přijímání ke studiu a pravidla přijímacího řízení na fakultě jsou stanoveny v § 48 až 50 zákona o VŠ a článku 18 Statutu JU.
2. Konkrétní podmínky pro přijímání uchazečů ke studiu a pravidla přijímacího řízení pro příslušné studijní programy stanovuje svým rozhodnutím děkan fakulty po schválení akademickým senátem fakulty.

Článek 23

Podmínky studia cizinců

1. Cizinci mohou být přijímáni ke studiu ve studijním programu v českém nebo cizím jazyce, pokud:
 - a) jim bylo uznáno dosažené vzdělání vyžadované zákonem o VŠ k přijetí do daného typu studijního programu,
 - b) vyhověli podmínkám stanoveným pro přijetí ke studiu.
2. V případech hodných zvláštního zřetele může děkan fakulty rozhodnout o přiměřené modifikaci termínů a dalších podmínek přijímacího řízení pro cizince.
3. Cizinec, který získá statut studenta JU, se stává členem akademické obce JU se všemi souvisejícími právy a povinnostmi.

Článek 24

Poplatky spojené se studiem

1. Obecná ustanovení o poplatcích za úkony související s přijímacím řízením a o poplatcích spojených se studiem jsou vymezena v § 58 zákona o VŠ a v článku 20 Statutu JU.
2. Výše poplatků pro příslušný akademický rok a způsob jejich úhrady je v termínu před koncem příjmu přihlášek pro příslušné kolo přijímacího řízení stanovena opatřením rektora JU a rozhodnutím děkana fakulty.

Článek 25

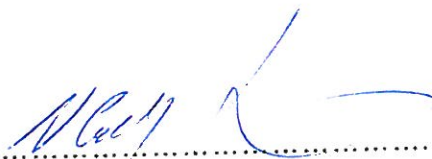
Zápis ke studiu, průběh studia

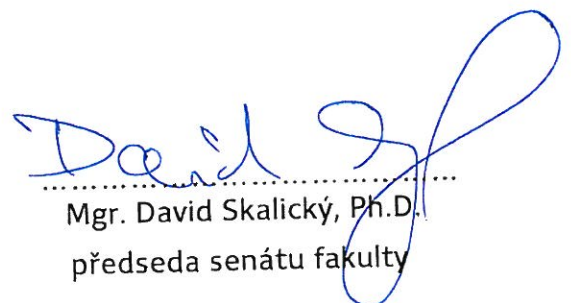
1. Obecné podmínky pro zápis ke studiu a průběh studia jsou vymezeny § 51 až § 60a zákona o VŠ.
2. Podrobné podmínky pro zápis ke studiu a průběh studia na fakultě upravuje Studijní a zkušební řád JU, Řád doktorského studia na fakultě, případně další dílčí předpisy JU a fakulty.
3. Konkrétní požadavky na studenty v rámci daného studijního programu jsou určeny příslušným studijním plánem, který vychází z akreditačních materiálů.
4. Doručování písemností studentům je upraveno článkem 22 Statutu JU.

ČÁST PÁTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 26

1. Součástí statutu jsou Přílohy 1, 2 a 3 s popisem insignií fakulty, s imatrikulačním slibem a slibem absolventů fakulty.
2. Registrací tohoto statutu rektorátem JU se ruší Statut Filozofické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích, který byl schválen Akademickým senátem Filozofické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích dne 19. února 2008 a registrovaný rektorátem JU dne 17. března 2008 pod čj. 02/11/2008/0.
3. Tento statut byl schválen ve vedení fakulty dne 6. června 2017 a podle § 27 odst. 1 písm. b) zákona o VŠ Akademickým senátem fakulty dne 12. června 2017 a Akademickým senátem JU dne 27. června 2017.
4. Tento statut nabývá účinnosti dnem registrace rektorátem JU.


.....
prof. PaedDr. Vladimír Papoušek, CSc.
děkan fakulty


.....
Mgr. David Skalický, Ph.D.
předseda senátu fakulty

SEZNAM PŘÍLOH STATUTU FAKULTY

- a) Příloha č. 1 – Popis insignií fakulty.
- b) Příloha č. 2 – Imatrikulační slib.
- c) Příloha č. 3 - Sliby absolventů studia.

Příloha Statutu fakulty č. 1

Popis insignií fakulty

Akademickými insigniemi fakulty jsou žezlo, řetězy a taláry.

Žezlo o celkové délce 130 cm je zhotoveno z mosazi a směsi zinku a cínu a po celém povrchu zlaceno. Hlavice je tvořena dvěma – reversy proti sobě obrácenými – medailemi se středy zdobenými celkem dvanácti růžovými syntetickými rubíny s kulatým diamantovým výbrusem (jedná se o kameny vyrobené tzv. Verneuilovou metodou). Medaile jsou zasazeny v lůžkách zdobených celkem čtyřadvaceti hladce broušenými zelenými chrysoprasy. Tělo žezla je zdobeno ještě čtyřmi většími a čtyřmi menšími fazetovanými a hladce broušenými chrysoprasy.

Řetězy s medailemi jsou odlity ze směsi zinku a cínu a galvanicky zlaceny a rhodiovány. Medaile o průměru 10 cm nese symbol růže a po obvodu latinský název fakulty *Facultas philosophica universitatis Bohemica meridionalis*.

Řetěz děkana sestává z řetězu důstojenství, tzv. katény, a medaile. Je bohatě zlacen

a do spojovacích článků jsou vsazeny tmavě červené almandiny. Kameny jsou vybroušeny do tvaru polokoule, tzv. kabošonu.

Řetězy proděkanů sestávají z řetězů důstojenství a medailí. Jsou rhodiovány, zlaceny

a do spojovacích článků jsou vsazeny světle modré tyrkysy. Kameny jsou rovněž vybroušeny do tvaru kabošonu.

Talár děkana je v barvě tmavě modré, na rukávech a spodním dílu taláru je našita ozdobná porta ve zlaté barvě. Pelerína je vyhotovena z látky v barvě nivea modré s našitou portou zlaté barvy. Čapka je v barvě nivea modré, olemována je zlatou portou.

Taláry proděkanů mají tmavě modrou barvu, na rukávech a spodním dílu taláru je našita ozdobná porta ve stříbrné barvě. Pelerína je vyhotovena v barvě nivea modré a je zdobena všitou portou stříbrné barvy. Čapka je v barvě nivea modré, olemována je stříbrnou portou.

Taláry imatrikulačního / promočního kolegia mají barvu středně modrou, spodní díl talárů je ozdoben všitou tmavě modrou portou. Pelerína je z látky barvy nivea

modré a je ozdobena tmavě modrou portou. Čapka je v barvě nivea modré, olemována je tmavě modrou portou.

Talár pedela má barvu černou, manžety na rukávech mají barvu nivea modrou a ve spodní části talárů je všita ozdobná modrá porta. Čapka je v barvě černé a je olemována modrou portou.

Příloha Statutu fakulty č. 2

Imatrikulační slib

Slibuji před akademickou obcí, že využiji co nejlépe svých schopností i možností, které mi nabízí vysokoškolské studium, ke svému vzdělání a že se vynasnažím přispět k dobrému jménu Filozofické fakulty Jihočeské univerzity. Budu ctít zákony akademické obce a při svém jednání se nezpronevřím zásadám etiky a humanity. Tak slibuji.

Příloha Statutu fakulty č. 3

Sliby absolventů studia

Slib absolventů bakalářského a magisterského studia:

Slibuji před akademickou obcí Jihočeské univerzity, že poznatků a dovedností, jichž jsem nabyl/a v průběhu vysokoškolského studia, budu využívat v souladu s ideály humanity, svobody a demokracie. Jsem si vědom/a, že jako příslušník/ice vysokoškolsky vzdělané inteligence nesu za jejich uskutečňování významnou míru odpovědnosti. Proto se budu snažit svými činy tomuto slibu dostát. Tak slibuji!

Slib absolventů doktorského studia:

Primum nos huius Universitatis, in qua doctoris gradum ascenderimus, piam perpetuo memoriam habituros, eiusque res et rationes, quoad poterimus, adiuturos; dein honorem eum, quem in nos collaturi estis, integrum incolumemque servaturos; postremo studia humanitatis impigro labore culturos et provecturos non sordidi lucri causa, nec ad vanam captandam gloriam, sed ut veritas propagetur et lux eius, qua salus humani generis continetur, clarius effulgeat.