



**Opatření proděkana č. 2/2018,
jímž se stanovují pokyny a organizace povinného zápisu předmětů studenty
pro letní semestr akademického roku 2018/2019**

č. DFF/22/18

1. Při povinném zápisu předmětů studenty (dále jen "PZPS") se studenti **1. ročníku bakalářských a navazujících magisterských studijních oborů** na Filozofické fakultě JU v Českých Budějovicích (dále jen fakulty) ve dnech 14. 1. – 17. 2. 2019 registrují v databázi STAG ke studiu povinných, povinně volitelných a volitelných předmětů na letní semestr akademického roku 2018/2019. Při své volbě se řídí studijním plánem svého studijního oboru a svými zájmy, současně respektují čl. 20, resp. 21 Studijního a zkušebního řádu JU.
2. Ostatní studenti neuvedení v odst. 1 (tj. studenti **ostatních ročníků bakalářských a navazujících magisterských studijních oborů, studentů doktorských studijních oborů**) ve stejném období mohou provádět korekci zápisu ze září 2018 na letní semestr akademického roku 2018/2019.
3. PZPS, resp. korekce zápisu pro letní semestr akademického roku 2018/2019 proběhne na fakultě v následujícím termínu:

14. 1. – 17. 2. 2019 (35 dnů): zápis na předměty, tj. konkrétní rozvrhové akce předmětů fakulty, resp. JU prostřednictvím aplikace PŘEDZÁPIS po přihlášení přes webové rozhraní <https://wstag.jcu.cz/portal/home/index.jsp>.
4. **Garantující ústavy mohou do 4. 1. 2019 do 14.00 na svých webových stránkách a nástěnkách stanovit minimální počty studentů, pro něž budou jednotlivé předměty otevřeny. Nejsou-li tyto počty určeny, má se za to, že předmět bude otevřen pro libovolný počet zapsaných studentů. Maximální počty studentů jsou stanoveny kapacitami konkrétních předmětů.**
5. **Zapsání studenta formou předzápisu na rozvrhovou akci je pro garantující ústav i studenta závazné. V případě, že se student nedostaví v 1. týdnu výuky semestru na rozvrhovou akci bez omluvy, může být na jeho místo u předmětu s limitovaným počtem studentů na rozvrhovou akci zařazen jiný student. Tuto změnu prování na základě písemné formulace ze sekretariátu příslušného ústavu studijní oddělení fakulty, informace z ústavu musí být předána nejpozději do konce 2. výukového týdne letního semestru akademického roku 2018/2019.**
6. V pondělí 18. 2. 2019 do 15.00 bude na studijní oddělení¹ a na oddělení CŽV a správy IS/STAG² fakulty předán jednotlivými ústavy vypracovaný seznam studentů, u nichž nebyla registrace

¹ studijni@ff.jcu.cz

² hosnedlova@ff.jcu.cz



některého předmětu akceptována pro malý počet zájemců. Tento seznam bude studijním oddělením zveřejněn do úterý 19. 2. 2019 do 14.00. Studenti ze seznamu si v období od 25. 2. do 8. 3. 2019 mohou nahradit neakceptované předměty jinými předměty, na nichž jsou ještě volná místa, aniž by za tuto žádost museli platit administrativní poplatek.

7. Pro PZPS prostřednictvím webového prohlížeče je uživatelským jménem pro přihlášení studentovo uživatelské jméno používané v systému IDM a příslušné heslo (viz. https://orgstr.jcu.cz/search_form_orgstr).
8. Každý student 1. ročníku bakalářského a navazujícího magisterského studia je povinen zúčastnit se předzápisu, tj. vybrat si rozvrhové akce předmětů na LS 2018/2019 v takové kreditní hodnotě, aby jejich splněním po přičtení ke kreditům splněných v ZS 2018/2019 dosáhl za 1. rok studia minimálního počtu 40 splněných kreditů za celý akademický rok.
9. Všichni studenti, kteří využili období korekce zápisu, jsou povinni informovat studijní oddělení prostřednictvím formuláře ³ „KOREKCE ZÁPISU DISCIPLÍN LS AR 2018/2019“ o provedených úpravách:
 - a) dopsání předmětu, resp. předmětů
 - b) zrušení předmětu, resp. předmětů
10. Formulář a výkaz o studiu doručí student své studijní referentce nejpozději do 1. března 2019. V případě, že by student tuto povinnost zanedbal, referentka při uzavírání výkazu za akademický rok 2018/2019 v srpnu, resp. září 2019 zjištěnou změnu do výkazu doplní a potvrdí datem zjištění rozporu mezi zápisovým listem B (zápis do AR 18/19) a zápisovým listem A (bilance plnění AR 2018/2019).

V Českých Budějovicích dne 18. prosince 2018

Doc. PhDr. Ondřej Pešek, Ph.D.
proděkan pro studium

³ Formulář je k dispozici v otočném stojanu před studijním oddělením, resp. jej lze stáhnout z <http://www.ff.jcu.cz/formulare>